



**AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 006/2024**  
**(Processo Administrativo de Contratação n.º 006/2024)**

Torna-se público que a Câmara Municipal de Leme do Prado - MG, realizará Dispensa de Licitação, com critério de julgamento menor preço por item, na hipótese do art. 75, inciso II, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, da Lei Complementar n.º 123, e resolução 009/2024 dessa casa legislativa e demais legislação aplicável.

**DATA PARA RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:** 08/05/2024 às: 08:00 via Email.

**DATA LIMITE PARA RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:** 13/05/2024: às 23:59 via Email.

Data de apuração de julgamento e habilitação das propostas: 14/05/2024 de 08 às 17:00

EMAIL: [camleme@yahoo.com.br](mailto:camleme@yahoo.com.br)

**OBJETO DA DISPENSA DIGITAL E VALOR ESTIMADO**

1.1. O objeto da presente dispensa é a escolha da proposta mais vantajosa relativa à contratação de empresa para fornecimento de mão de obra de um **auxiliar técnico de áudio e vídeo**, destinado à manutenção das atividades desta Câmara Municipal de Leme do Prado, durante o exercício de 2024, conforme especificações no termo de referência deste instrumento.

1.2. O critério de julgamento adotado será o menor preço **por item**, observadas as exigências contidas neste Aviso de Dispensa digital e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

1.3 - O valor global estimado para contratação será de R\$ 6.400,00 (seis mil e quatrocentos reais).

**2. PARTICIPAÇÃO NA DISPENSA DE LICITAÇÃO.**

2.1. A participação na presente dispensa digital se dará através do EMAIL: [camleme@yahoo.com.br](mailto:camleme@yahoo.com.br)

**2.2. Não poderão participar desta dispensa os prestador de serviços:**

- a. Empresa suspensa de participar de licitação e impedida de contratar com o Município, durante o prazo da sanção aplicada;
- b. Empresa declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação;
- c. Empresa impedida de licitar e contratar com o Município, durante o prazo da sanção aplicada;
- d. Empresa proibida de contratar com o Poder Público, em razão do disposto no art. 72, § 8º, V, da Lei n.º 9.605/1998;
- e. Empresa proibida de contratar com o Poder Público, nos termos do art. 12 da Lei n.º 8.429/1992



- f. Quaisquer interessados enquadrados nas vedações previstas no art. 9º, §1º, art 14º da Lei n.º 14.133/2021;
- f.1.) Entende-se por “participação indireta” a que alude o art. 9º §1º, da Lei n.º 14.133/2021 a participação no certame de empresa em que uma das pessoas listadas no mencionado dispositivo legal figure como sócia, pouco importando o seu conhecimento técnico acerca do objeto da licitação ou mesmo a atuação no processo licitatório.
- g. Empresa cujo estatuto ou contrato social não seja pertinente e compatível com o objeto desta Dispensa Digital;
- h. Empresa que se encontre em processo de dissolução ou falência;
- i. Sociedades integrantes de um mesmo grupo econômico, assim entendidas aquelas que tenham diretores, sócios ou representantes legais comuns, ou que utilizem recursos materiais, tecnológicos ou humanos em comum, exceto se demonstrado que não agem representando interesse econômico em comum;
- j. Consórcio de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição.

2.3. A observância das vedações supra é de inteira responsabilidade da licitante que, pelo descumprimento, se sujeita às penalidades cabíveis.

### **3. INGRESSO NA DISPENSA DE LICITAÇÃO E PROPOSTA**

3.1. O ingresso do prestador de serviços na disputa da dispensa Digital se dará com o cadastramento de sua proposta, na forma deste item.

3.2. O prestador de serviços interessado, após a divulgação do Aviso de Dispensa Digital, encaminhará, exclusivamente por meio do endereço eletrônico acima referenciado, a proposta com a descrição do objeto ofertado, a marca do produto, quando for o caso, e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura do procedimento.

3.3. Ao apresentar a proposta a licitante declara que compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

3.4. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, em especial o preço, vinculam a Contratada.

3.5. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na prestação dos serviços;

3.6. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o termo de referência assumindo o proponente o compromisso de executar os serviços nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.



#### **4. DA ETAPA DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO**

4.1. A data limite para apresentação das propostas estabelecida neste Aviso de Dispensa Digital, exclusivamente por meio do Email, sendo encerrado às 23:59 horas do mesmo o recebimento das mesmas também já previsto neste aviso.

4.1.1. O encerramento da fase de recebimento das propostas comerciais pontualmente no horário indicado, sem qualquer possibilidade de prorrogação e não havendo tempo aleatório ou mecanismo similar.

4.2. Encerrada a fase de recebimento das propostas comerciais, será verificada a conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação do objeto e à compatibilidade do preço em relação ao estipulado para a contratação.

4.2.1. No caso de o preço da proposta vencedora estar acima do estimado pela Administração, poderá haver a negociação de condições mais vantajosas com o prestador de serviços que tenha apresentado o melhor preço e, no insucesso desta, com os demais prestador de serviços classificados, respeitada a ordem de classificação.

4.3. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

#### **4.4. Será desclassificada a proposta vencedora que:**

- a) contiver vícios insanáveis;
- b) não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste aviso ou em seus anexos;
- c) apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;
- d) não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- e) apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste aviso ou seus anexos, desde que insanável.

4.5. Se a proposta vencedora for desclassificada, será examinada a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

4.6. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, se iniciará a fase de habilitação, observado o disposto neste Aviso de Dispensa Digital.

#### **5. HABILITAÇÃO**

Os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste aviso de dispensa Digital, juntamente com a PROPOSTA, A DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO, a seguir informada:

##### **5.1. DA HABILITAÇÃO JURÍDICA**



- a) registro comercial no caso de firma individual;
- b) ato constitutivo, estatuto ou contrato social e última alteração (se houver) em vigor, devidamente registrado, **onde se possa identificar o administrador**, em se tratando de sociedades comerciais e no caso de sociedade por ações, acompanhados de documentos que comprovem a eleição de seus administradores;
- c) comprovante de inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhado de prova da composição da diretoria em exercício;
- d) decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

## **5.2. DA REGULARIDADE FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA**

I - A inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);

II - A inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

III - a regularidade perante a Fazenda federal, estadual e/ou municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;

IV - A regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;

V - A regularidade perante a Justiça do Trabalho;

VI - o cumprimento do disposto no [inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal](#). ( Que deverá ser comprovado conforme cláusula 5.7 deste Edital.

**Nota 01** - A verificação pelo órgão ou entidade promotora do certame nos sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

**Nota 02** - As certidões que não tenham o prazo de validade expresso no documento, ter-se-ão como válidas por 90 (noventa) dias a partir da data de sua emissão.

**Nota 03** – A ausência de anexação de certidão fiscal, social e trabalhista que possam ser conferidas em meio eletrônico não será motivo único para inabilitação do prestador de serviços, podendo o Agente de Contratação realizar a pesquisa Digital para fins de análise da regularidade fiscal da empresa.

## **5.3. DA REGULARIDADE ECONÔMICA FINANCEIRA**

I - Certidão negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante.

5,5 - É dever do prestador de serviços atualizar previamente as comprovações constantes do CADASTRAMENTO MUNICIPAL para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública, ou encaminhar, quando solicitado, a respectiva documentação atualizada.

5.5.1 O descumprimento do subitem acima implicará a inabilitação do prestador de serviços, exceto se a consulta aos sítios eletrônicos oficiais emissores de certidões lograr êxito em encontrar a(s) certidão(ões) válida(s).



5.6 Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Aviso de Dispensa Digital e já apresentados, o prestador de serviços será convocado a encaminhá-los, em formato digital, no prazo de 02 (duas) horas após solicitação da Administração, sob pena de inabilitação.

5.7 O prestador de serviços enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado (a) da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal e (b) da apresentação do balanço patrimonial e das demonstrações contábeis do último exercício.

5.8. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista para Micro empresas e Empresas de Pequeno Porte, será assegurado o prazo de **05 (cinco) dias úteis**, contados da **declaração de vencedor** da dispensa, prorrogável por igual período, a critério da administração da Câmara Municipal de Leme do Prado - MG, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão das respectivas certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

5.9. A não regularização da documentação no prazo previsto no item 5.10 implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultado à Administração convocar para nova sessão pública os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para contratação, ou revogar a dispensa.

5.10. Será inabilitado o prestador de serviços que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Aviso de Dispensa Digital.

5.10.1. Na hipótese de o prestador de serviços não atender às exigências para a habilitação, a Câmara Municipal de Leme do Prado examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às especificações do objeto e as condições de habilitação

5.11. Constatado o atendimento às exigências de habilitação, o prestador de serviços será habilitado.

## **6. CONTRATAÇÃO**

6.1. Após a homologação e adjudicação, caso se conclua pela contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.

6.2. O adjudicatário terá o prazo de 02 (dois) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (Nota de Empenho/Autorização), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Aviso de Dispensa Digital.

6.3. O prazo previsto para assinatura do contrato ou aceitação da nota de empenho ou



instrumento equivalente poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

6.4. O aceite implica no reconhecimento pela contratada de que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 137 e 138 da Lei nº 14.133/21 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 137 a 139 da mesma Lei.

6.5. O prazo de vigência da contratação será da data de sua assinatura até 31 de dezembro de 2024.

## **7. SANÇÕES**

7.2. Comete infração administrativa o prestador de serviços que cometer quaisquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021

7.2.1. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame, será aplicada as seguintes sanções:  
I- Multa no percentual de 0,5% do valor estimado para licitação em todos os itens propostos pelo licitante.  
II- Impedimento de licitar e contratar pelo prazo de 2(dois) anos.

7.2.2. Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, será aplicada as seguintes sanções:

I- Multa no percentual de 5% do valor estimado para licitação em todos os itens propostos pelo licitante.  
II-impedimento de licitar e contratar pelo prazo de 2(dois) anos

7.2.3. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, será aplicada as seguintes sanções:

I- Multa no percentual de 5% do valor estimado para licitação em todos os itens propostos pelo licitante.  
II- Impedimento de licitar e contratar pelo prazo de 3(três) anos

7.2.4. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato, será aplicada as seguintes sanções:

I- Multa no percentual de 30% do valor estimado para licitação nos itens propostos pelo licitante.  
II- Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar pelo período de 4(quatro) anos.

7.2.5. Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

I- Multa no percentual de 30% do valor estimado para licitação nos itens propostos pelo licitante.  
II- Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar pelo período de 4(quatro) anos.

7.2.6. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

I- Multa no percentual de 30% do valor estimado para licitação nos itens propostos pelo licitante.  
II- Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar pelo período de 4(quatro) anos.

7.2.7. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

I- Multa no percentual de 30% do valor estimado para licitação nos itens propostos pelo licitante.  
II- Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar pelo período de 4(quatro) anos.

7.2.8. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

I- Multa no percentual de 30% do valor estimado para licitação nos itens propostos pelo licitante.  
II- Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar pelo período de 4(quatro) anos.

7.2.9. Dar causa à inexecução parcial do contrato; I – Advertência;

7.2.10. Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao



funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

I- Multa no percentual de 30% do valor contratado;

II- Impedimento de licitar e contratar pelo prazo de 2(dois) anos

7.2.11. Dar causa à inexecução total do contrato;

I- Multa no percentual de 20% do valor contratado;

II- Impedimento de licitar e contratar pelo prazo de 2(dois) anos

7.2.12. Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

I- Multa no percentual de 20% do valor contratado;

II- Impedimento de licitar e contratar pelo prazo de 3(três) anos

7.2.13. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

I- Multa no percentual de 30% do valor contratado;

II- Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar pelo período de 4(quatro) anos.

7.2.14. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

I- Multa no percentual de 30% do valor contratado;

II- Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar pelo período de 4(quatro) anos.

7.2.15. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

I- Multa no percentual de 30% do valor contratado;

II- Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar pelo período de 4(quatro) anos.

7.3. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao prestador de serviços/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133, de 2021.

### **DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

8.1. No caso de todos os prestador de serviços restarem desclassificados ou inabilitados (procedimento fracassado), a Administração poderá:

a) republicar o presente aviso com uma nova data;

b) valer-se, para a contratação, de proposta obtida na pesquisa de preços que serviu de base ao procedimento, se houver, privilegiando-se os menores preços, sempre que possível, e desde que atendidas às condições de habilitação exigidas.

c) fixar prazo para que possa haver adequação das propostas ou da documentação de habilitação, conforme o caso.

8.2. Caberá ao prestador de serviços acompanhar as operações, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Administração.

8.3. No julgamento das propostas e da habilitação, a Administração poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

8.4. As normas disciplinadoras deste Aviso de Dispensa Digital serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

8.5. Em caso de divergência entre disposições deste Aviso de Dispensa Digital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Aviso.



**CÂMARA MUNICIPAL DE LEME DO PRADO-MG**  
CNPJ: 07706528/0001 - 20  
**RUA 05 DE JUNHO - 174- CENTRO - LEME DO PRADO - MG**  
Fone:(33) 99993-8885 - E - mail: [camleme@yahoo.com.br](mailto:camleme@yahoo.com.br)

8.6. Da sessão pública será divulgada Ata.

8.7. A publicidade do ato que autoriza a contratação direta em razão do valor deverá ser feita no Diário Oficial da Câmara Municipal de Leme do Prado, em até dez (10) dias úteis após a data de sua assinatura.

8.8. Integram este Aviso de Dispensa Digital, para todos os fins e efeitos, os seguintes

anexos: ANEXO I – Termo de Referência

ANEXO II – Declaração Unificada.

ANEXO III - Declaração Contendo Informações para Fins de Assinatura e Acompanhamento da Execução do Contrato.

ANEXO IV – Modelo de Proposta e Cronograma.

ANEXO V - Modelo de contrato.

Leme do Prado, 07 de maio de 2024

.....  
**JOÃO PAULO BARROSO CARDOSO**  
Agente de Contratação





## ANEXO I

### TERMO DE REFERÊNCIA

#### 1- OBJETO:

Contratação de empresa para fornecimento de mão de obra de um **auxiliar técnico de áudio e vídeo**, destinado à manutenção das atividades desta Câmara Municipal de Leme do Prado, durante o exercício de 2024, conforme especificações abaixo.

I - Executar serviços de áudio e vídeo nas sessões plenárias, audiências, solenidades e congêneres, adotando soluções técnicas mais adequadas à natureza do serviço desenvolvido;

II – Operar mesa de áudio e sistema de vídeo durante as sessões legislativas ou sempre que necessário, respondendo por sua qualidade;

III – Manter em perfeita ordem e funcionamento os equipamentos que integram o sistema de som e vídeo da Câmara;

IV – Instalar e manter o funcionamento de alto-falantes, microfones, equipamentos de vídeo, retroprojetores, projetores, data show e televisores nos locais apropriados nas dependências da Câmara e nas sessões itinerantes;

V – Efetuar a instalação dos equipamentos de som e vídeo do plenário, compreendendo a instalação de cabos, linhas de transmissão, além de efetuar a operação dos equipamentos em ambientes internos e externos;

VI – Reproduzir apresentações, slides, filmes e similares nas sessões legislativas, audiências, reuniões e congêneres, sempre que solicitado;

VII – Operar o sistema de votação eletrônica ou correlato, através de microcomputador, adotando os procedimentos técnicos necessários ao seu perfeito funcionamento nas sessões plenárias, reuniões ou audiências e congêneres;

VIII – Promover o arquivamento, controle e disponibilização do material gravado nas sessões legislativas, audiências, solenidades e congêneres;

IX – Auxiliar os superiores nas tarefas que lhe competirem;

X – Realizar outras tarefas administrativas e correlatas ao cargo por iniciativa própria ou que lhe forem atribuídas por seus superiores.

#### 2. JUSTIFICATIVA

A Câmara Municipal de Leme do Prado necessita de um **auxiliar técnico de áudio e vídeo** para garantir a adequada sonorização e transmissão de suas sessões plenárias, audiências públicas, eventos e demais atividades. A falta de um profissional qualificado para essa função pode ocasionar problemas como:

**Má qualidade do som:** O que pode dificultar a compreensão das falas dos vereadores, convidados e público presente, prejudicando o acompanhamento das atividades da Câmara.

**Falhas técnicas:** Que podem interromper as atividades da Câmara e causar constrangimentos aos presentes.



**Falta de profissionalismo:** Na condução do sistema de som, o que pode prejudicar a imagem da Casa Legislativa.

### **3.DO VALOR DE REFERÊNCIA**

3.1 A formalização do preço de referência dos serviços teve como base pesquisa simples de mercado e preços praticado pela administração pública.

<b>ITEM</b>	<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>UNID</b>	<b>QUANT</b>
01	FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA DE UM AUXILIAR TÉCNICO DE ÁUDIO E VÍDEO	SERV.	08

### **3- DA EXECUÇÃO**

3.2 Prestar os serviços de maneira não eventual com visitas na sede da Câmara, afim de desempenhar suas atribuições. Poderá o profissional ser acionado a qualquer momento para reuniões a serviço do legislativo municipal.

### **4 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

4.1 A CONTRATADA obriga-se a executar os serviços contratados, rigorosamente de acordo com as disposições previstas no edital de licitação e no contrato, obedecendo integralmente às normas técnicas vigente ou fornecidas pelo município;

Iniciar a execução dos serviços, imediatamente após a emissão de ordem de serviço, nas condições e prazos estipulados no AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO;

4.2. Realizar os serviços contratados com técnica adequada e em conformidade com a legislação pertinente;

4.3 Prestar, sempre que solicitado, as informações relativas à execução dos trabalhos;

4.4 Responder por danos causados à CONTRATANTE ou a terceiros quando ocasionados por seus profissionais credenciados durante a execução do contrato;

4.5 Manter, durante a execução do contrato todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo licitatório;

4.6 Respeitar a legislação vigente para cada tipo de serviço a ser executado;



4.7 Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pela Câmara Municipal, cujas reclamações se obriga a atender prontamente de qualquer anormalidade que verificar quando da execução dos serviços;

4.8 Comunicar imediatamente a Câmara qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros julgáveis necessários para recebimento de correspondência;

## **5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:**

5.1 Oferecer todas as informações necessárias para que a licitante vencedora possa executar o objeto adjudicado dentro das especificações;

5.2 Fornecer a Contratada a documentação e os dados necessários à execução dos serviços contratados, bem como lhe prestar verbalmente ou por escrito informações específicas que visem a esclarecer ou orientar a correta prestação dos serviços;

5.3 Garantir o acesso dos profissionais da contratada, devidamente credenciados, às dependências da CONTRATANTE, bem como aos dados e informações essenciais ao desempenho das atividades contratadas;

5.4 Disponibilizar local adequado à equipe da contratada quando a atividade for exercida na sede da contratante;

5.5 Recusar serviço executado equivocadamente ou não conforme com as especificações do edital, ou de seus relatórios, cobrando o refazimento do serviço e a substituição do respectivo relatório;

5.6 Viabilizar a participação dos servidores e promover a articulação institucional para a integração dos segmentos envolvidos;

5.7 Acompanhar o andamento dos serviços por meio dos seus prepostos e expedir instruções verbais ou escritas sobre a sua execução, podendo impugnar os serviços que estejam mal executados, os quais deverão ser refeitos, correndo as despesas oriundas destes serviços por conta da Contratada;

## **6. DO VALOR E FORMA DE PAGAMENTO**

6.1 Pela execução do objeto, quando devidamente solicitado e entregue, a Contratante pagará à contratada o valor constante em sua proposta comercial;

6.2 Os pagamentos serão creditados em favor da contratada por meio de depósito bancário, em conta corrente indicada na proposta, contendo o nome do banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito;



**CÂMARA MUNICIPAL DE LEME DO PRADO-MG**  
CNPJ: 07706528/0001 - 20  
**RUA 05 DE JUNHO - 174- CENTRO - LEME DO PRADO - MG**  
Fone:(33) 99993-8885 - E – mail: [camleme@yahoo.com.br](mailto:camleme@yahoo.com.br)

6.3 A contratada deverá obrigatoriamente emitir Nota Fiscal com CNPJ idêntico ao apresentado para fins de habilitação no processo e conseqüentemente lançado no instrumento contratual;

6.4 Os pagamentos deverão ser realizados mensalmente até o 10º (décimo) dia subsequente à prestação de serviços.

## **7. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

7.1 As despesas objeto desta Licitação correrão a conta seguinte Dotação Orçamentária:

01 – Poder Legislativo

01 – Câmara Municipal

01.122.0002.2004 Manutenção das Atividades da Secretária da Camara

33903900 Outros Serv. Terc. - P. Jurídica

025 - Ficha

## **8. DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

Para a referida contratação exposto neste Termo de Referência, deverão ser observado os termos da Lei nº 14.133/21 e suas alterações posteriores.

### **ANEXO AO TERMO DE REFERENCIA**

<b>ITEM</b>	<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>UNID</b>	<b>QUANT</b>	<b>VLR. UNIT</b>	<b>VLR. TOTAL</b>
-------------	------------------	-------------	--------------	----------------------	-----------------------



**CÂMARA MUNICIPAL DE LEME DO PRADO-MG**

CNPJ: 07706528/0001 - 20

**RUA 05 DE JUNHO - 174- CENTRO - LEME DO PRADO - MG**

Fone:(33) 99993-8885 - E - mail: [camleme@yahoo.com.br](mailto:camleme@yahoo.com.br)

01	FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA DE UM AUXILIAR TÉCNICO DE ÁUDIO E VÍDEO	SERV.	08	<b>R\$800,00</b>	<b>R\$6.400,00</b>



**ANEXO II**  
**MODELO DE DECLARAÇÃO UNIFICADA**

**(Papel timbrado da licitante)**

**Ao Agente de Contratação**

Câmara Municipal de Leme do Prado, Estado de Minas

Generais Ref: **Aviso Dispensa Digital nº 006/2024.**

Pelo presente instrumento, a empresa \_\_, CNPJ nº  
\_\_\_\_\_, com sede na \_\_, através de seu representante legal infra-assinado, DECLARA que:

( ) Atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021).

( ) Suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

( ) Declara, sob as penas do artigo 299 do Código Penal, que se **enquadra na situação de microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa, nos termos da Lei Complementar nº 123/06, alterada pela Lei Complementar nº 147/14**, bem assim que inexistem fatos supervenientes que conduzam ao seu desenquadramento desta situação, e estando ciente da responsabilidade administrativa, civil e penal.

( ) Declara que no ano-calendário em curso não celebrou contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

\*Marcar este item caso se enquadre na situação de microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa.

( ) Declara, para os fins do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, não emprega menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e nem menores de dezesseis anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos quatorze anos de idade, em cumprimento ao que determina a Lei nº 14.133/21, acrescida pela Lei nº 9.854/99.

Obs.: Se a licitante possuir menores de 14 (quatorze) anos aprendizes deverá declarar essa condição.

( ) Declara, para os fins que até a presente data inexistem fatos supervenientes impeditivos para habilitação no presente processo, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores. ( ) Declara, para os fins que a empresa não foi declarada inidônea por nenhum órgão público de qualquer esfera de governo, estando apta a contratar com o poder público.

( ) Declara, para os devidos fins que não mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;



**CÂMARA MUNICIPAL DE LEME DO PRADO-MG**  
CNPJ: 07706528/0001 - 20  
**RUA 05 DE JUNHO - 174- CENTRO - LEME DO PRADO – MG**  
Fone:(33) 99993-8885 - E – mail: [camleme@yahoo.com.br](mailto:camleme@yahoo.com.br)

( ) Declara que está cientes e concorda com as condições contidas no Aviso de Dispensa Eletrônica e seus anexos, assumindo a responsabilidade pelas transações que forem efetuadas como firmes e verdadeiras.

( ) Declara que a proposta apresentada foi elaborada de maneira independente pelo Licitante e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato, qualquer integrante do órgão licitante antes da abertura oficial das propostas, por qualquer meio ou por qualquer pessoa; que a intenção de apresentar a proposta não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato da presente Licitação, por qualquer meio ou por qualquer pessoa; que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato; que estamos plenamente cientes do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

1. Compromete a manter durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.

2. Declara, para os devidos fins de direito, na qualidade de Proponente dos procedimentos, instaurados por esta Câmara Municipal de Leme do Prado, que o (a) responsável legal da empresa é o (a) Sr. (a) \_\_, Portador(a) do RG sob nº \_e CPF nº \_\_\_\_\_, cuja função/cargo é \_\_\_(sócio administrador/procurador/diretor/etc), **responsável pela assinatura do Contrato.**

3. Declara, para os devidos fins que em caso de qualquer comunicação futura referente e este processo licitatório, bem como em caso de eventual contratação, **concordo que o Contrato** seja encaminhado para o seguinte endereço:

**E-mail:**

**Telefone (com DDD):**

4. Caso altere o citado e-mail ou telefone comprometo-me em protocolizar pedido de alteração junto ao Sistema de Protocolo desta Câmara Municipal de Leme do Prado, sob pena de ser considerado como intimado nos dados anteriormente fornecidos.

5. Declara ainda que todo e qualquer fato que importe em modificação da situação ora declarada será imediatamente comunicada à Câmara Municipal de Leme do Prado.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de 2024. Local e Data

Assinatura do Responsável pela Empresa (Nome Legível/Cargo)



**CÂMARA MUNICIPAL DE LEME DO PRADO-MG**  
CNPJ: 07706528/0001 - 20  
**RUA 05 DE JUNHO - 174- CENTRO - LEME DO PRADO - MG**  
Fone:(33) 99993-8885 - E - mail: [camleme@yahoo.com.br](mailto:camleme@yahoo.com.br)

### ANEXO III

#### DECLARAÇÃO CONTENDO INFORMAÇÕES PARA FINS DE ASSINATURA E ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO DO CONTRATO

Ref: Aviso Dispensa Digital nº 006/2024.

1 - DA EMPRESA PROPONENTE		
Razão social:		
Endereço:		
Bairro:	CEP:	
Cidade:	Estado:	CNPJ:
Conta Corrente nº:	Agência nº	Banco:
IE:	Fone:	e-mail:
2 - DO REPRESENTANTE LEGAL AUTORIZADO PARA ASSINAR CONTRATO:		
Nome:		
Função:	Atribuição:	
Data Nasc.:	Estado Civil:	
RG nº:	Emissor:	CPF/MF nº:
Endereço:		
Bairro:	CEP:	
Cidade:	Estado:	
Fone:	Celular:	e-mail:

Declaro sob as penas da lei, serem verdadeiras as informações acima prestadas.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, \_\_\_\_de \_\_\_\_de 2024.

Nome: RG/CPF

Cargo:





#### **ANEXO IV MODELO DE PROPOSTA**

**Ao**

**Agente de Contratação da Câmara Municipal de Leme do Prado/MG**

Ref.: **Aviso Dispensa Digital nº 006/2024.**

**Prezado Senhor,**

1 – IDENTIFICAÇÃO DO CONCORRENTE:

- **RAZÃO SOCIAL:**
- **CNPJ E INSCRIÇÃO ESTADUAL:**
- **REPRESENTANTE E CARGO:**
- **CARTEIRA DE IDENTIDADE E CPF:**
- **ENDEREÇO E TELEFONE:**
- **EMAIL:**
- **AGÊNCIA E NÚMERO DA CONTA BANCÁRIA;**

1.3. Apresentamos e submetemos à apreciação dos Senhores nossa proposta de preços relativa à contratação de empresa para fornecimento de mão de obra de um **auxiliar técnico de áudio e vídeo**, destinado à manutenção das atividades desta Câmara Municipal de Leme do Prado, durante o exercício de 2024, conforme especificações no termo de referência deste instrumento.

<b>ITEM</b>	<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>UNID</b>	<b>QUANT</b>	<b>VLR. UNIT</b>	<b>VLR. TOTAL</b>
01	FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA DE UM AUXILIAR TÉCNICO DE ÁUDIO E VÍDEO	SERV.	08		
<b>VALOR TOTAL:</b>					

- **Prazo de início:**
- **Validade da proposta:**
- Os preços propostos acima contemplam todos os impostos, encargos, taxas de ordem social, previdenciário, trabalhista, securitários, tributários e despesas com a entrega dos produtos.

Local, \_de \_\_\_de 2024.

(Assinatura do representante legal da empresa)



**ANEXO V - MINUTA DE CONTRATO Nº ...../2024**

**CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM, DE UM LADO, COMO CONTRATANTE, A CÂMARA MUNICIPAL DE LEME DO PRADO/MG, E, DE OUTRO, COMO CONTRATADO, [XXXXXXXXXX], CONFORME AS CLÁUSULAS ABAIXO:**

Câmara Municipal de Leme do Prado, Estado de Minas Gerais, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua 05 de junho, n.º: 174 – Centro – Leme do Prado – Minas Gerais, inscrita no CNPJ sob o nº 07.706.528/0001-20, neste ato representado por seu Presidente, o Sr. Benedito Celestino Esteves, portador do CPF n.º: 608.667.136-20 e da Carteira de Identidade de n.º: MG-8.367.871, doravante denominada **CONTRATANTE**.

**CONTRATADO:** ....., inscrita no CNPJ sob o n.º ....., estabelecida na ....., n.º: ..... Bairro ..... – Cidade: ..... – UF: ....., neste ato representada por ....., portador da carteira de identidade de n.º: ....., SSP, MG e do CPF n.º .....

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

1.1 - contratação de empresa para fornecimento de mão de obra de um **auxiliar técnico de áudio e vídeo**, destinado à manutenção das atividades desta Câmara Municipal de Leme do Prado, durante o exercício de 2024, conforme especificações no termo de referência deste instrumento.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO E DA FORMA DE PAGAMENTO**

- 2.1 O valor total do contrato é de R\$ [.....] (**valor por extenso**), **pagos conforme medições mensais de**.
- 2.2 O pagamento será realizado por débito em conta corrente da CONTRATADA.
- 2.3. Outras condições de pagamento e penalidades por atraso ou inexecução, conforme Lei 14.133/2021].

**CLÁUSULA TERCEIRA - DA EXECUÇÃO E DA FISCALIZAÇÃO**

3.1. A execução do contrato será realizada conforme as especificações estabelecidas no Termo de Referência. O prestador de serviços deverá comparecer ao local de prestação do serviço que será nas dependências da Câmara Municipal de Leme do Prado, quando solicitado ou em locais



designados pela Administração Pública Municipal.

3.2. A fiscalização dos serviços contratados será exercida pela Secretaria desta Câmara Municipal de Leme do Prado, que será responsável por assegurar a conformidade dos serviços com os termos contratuais e padrões de qualidade. Esta fiscalização não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA pela qualidade e correção dos serviços.

3.3. A execução do contrato será acompanhada e fiscalizada em conformidade com as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021, em especial os artigos relacionados à execução, fiscalização e recebimento de objetos de contratos administrativos.

#### **CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

##### **4.1. Obrigações do CONTRATANTE:**

- a) Proporcionar todas as condições necessárias para a execução adequada dos serviços pela CONTRATADA.
- b) Realizar os pagamentos acordados nos prazos e condições estabelecidos.
- c) Notificar a CONTRATADA sobre quaisquer irregularidades ou inadequações na prestação dos serviços.
- d) Assegurar a conformidade com as disposições relevantes da Lei Federal nº 14.133/2021.
- e) Arcar com as despesas de alimentação e hospedagem do prestador de serviços quando da prestação de serviços fora do Município de Leme do Prado /MG.

##### **4.2. Obrigações da CONTRATADA:**

- a) Executar os serviços contratados de acordo com os termos do contrato e com padrões de qualidade e eficiência estabelecidos.
- b) Manter durante toda a execução do contrato todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- c) Cumprir todas as normativas e disposições legais pertinentes, especialmente aquelas estipuladas pela Lei Federal nº 14.133/2021.
- D) Comunicar ao CONTRATANTE qualquer condição que possa afetar a execução do contrato.

#### **CLÁUSULA QUINTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

As despesas correrão pela dotação

01 – Poder Legislativo

01 – Câmara Municipal

01.122.0002.2004 Manutenção das Atividades da Secretária da Camara



**CÂMARA MUNICIPAL DE LEME DO PRADO-MG**  
CNPJ: 07706528/0001 - 20  
**RUA 05 DE JUNHO - 174- CENTRO - LEME DO PRADO - MG**  
Fone:(33) 99993-8885 - E – mail: [camleme@yahoo.com.br](mailto:camleme@yahoo.com.br)

33903900 Outros Serv. Terc. - P. Jurídica  
025 - Ficha

#### **CLÁUSULA SEXTA - DA VIGÊNCIA**

6.1 O prazo de vigência deste contrato é até 31 de dezembro de 2024 a partir da data de sua assinatura, e poderá ser prorrogado conforme artigo 107 da Lei Federal 14.133/2021.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA - DA RESCISÃO**

7.1 Condições de rescisão contratual, incluindo inadimplência e interesse público, conforme Lei 14.133/2021.

#### **CLÁUSULA OITAVA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

8.1 Sanções para inexecução ou execução inadequada do contrato, referenciando as penalidades conforme Lei 14.133/2021.

#### **CLÁUSULA NONA - DA PUBLICAÇÃO**

9.1 Publicação do extrato do contrato conforme exigências legais.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA - DO FORO**

10.1 Fica eleito o foro da comarca da contratante, para solucionar quaisquer dúvidas ou litígios.

Leme do Prado, ....de .....de ..... 2024

Benedito Celestino  
Esteves Presidente da  
Câmara **Contratante**

.....  
Nome do Representante Legal:.....  
**Contratada**

**Testemunhas:**